СИЛАБУС

Обов’язкова навчальної дисципліни

ПРАВОЗНАВСТВО

|  |  |
| --- | --- |
| Код та назвадисципліни |  Правознавство |
| Коди та назвиспеціальностей, дляяких пропонуєтьсянавчальна дисципліна | 035 - Філологія053 - Психологія071 - Облік і оподаткування072 - Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок121- Інженерія програмного забезпечення123 - Комп'ютерна інженерія125 - Кібербезпека та захист інформації133 - Галузеве машинобудування142 - Енергетичне машинобудування174 - Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка183 - Технології захисту навколишнього середовища192 - Будівництво та цивільна інженерія273 - Залізничний транспорт274 - Автомобільний транспорт275 - Транспортні технології015 – Професійна освіта (за спеціалізаціями)029 – Інформаційна, бібліотечна та архівна справа073 - Менеджмент101 – Екологія131 – Прикладна механіка132 – Матеріалознавство133 – Галузеве машинобудування136 – Металургія141 – Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка144 – Теплоенергетика161 – Хімічні інженерія та технології175 – Інформаційно-вимірювальні технології183 – Технології захисту навколишнього середовища |
| Рівень вищої освіти | Перший (бакалаврський) |
| Статус дисципліни | Обов’язкова навчальна дисципліна загальноуніверситетського каталогу |
| Обсяг дисципліни | 3 кредити ЄКТС (90 академічних годин) |
| Терміни вивченняДисципліни | 2 семестр (перший півсеместр) |
| Назва кафедри, якавикладає дисципліну | Інтелектуальної власності та управління проектами |
| Провідний викладач(лектор) | Професор, доктор технічних наук Петренко Віталій Олександрович E-mail: petrenko\_v@email.uaпр. Науки, 4, кімн. 236, м. Дніпрот.м. 0677103819Доцент, кандидат юридичних наукВиприцький Андрій Олексійович E-mail: m.v.mihaylovski@ust.edu.ua, пр. Науки, 4, кімн. 241, м. Дніпро |
| Мова викладання | Українська |
| Передумови вивченнядисципліни | Базові знання з історії України, філософії, підприємницької діяльності та охорона праці. |
| Мета навчальноїдисципліни | Формування у здобувачів вищої освіти базових компетентностей для налаштування та використання систем управління базами даних, що пов’язані з контролем та управлінням бізнес-процесами підприємства |
| Очікувані результатинавчання | вміння визначати переконливість аргументів під час підготовки юридичних документів, зокрема тих, за посередництва яких обґрунтовується наявність або відсутність захищених ознак, менш сприятливого ставлення та зразку для порівняння |
| вміння оцінювати недоліки і переваги аргументів та контраргументів, аналізуючи відому проблему, що лежить у площині теорії права. Також важливою є здатність прогнозування способів вирішення тієї чи іншої справи, що передбачає застосування положень права, в практиці Верховного Суду, Конституційного Суду України та Європейського суду з прав людини |
| вміння формулювати тему власного прикладного дослідження, скласти та узгодити його план, самостійно оцінювати, збирати та аналізувати матеріали за визначеними джерелами, самостійно відбирати додаткові джерела. Ці вміння дадуть можливість також чітко визначити предмет дослідження та відкинути неактуальні для конкретного дослідження питання |
| вміння вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних. Це охоплює також вміння знаходити за їхньою допомогою національні та зарубіжні нормативно-правові акти, зразки документів, іншу інформацію та матеріали. Такі вміння дадуть можливість поглибити знання правозастосовувача щодо певних питань захисту від дискримінації, ознайомитися з актуальними правовими позиціями Верховного Суду України, Верховного Суду та Конституційного Суду України |

**Види та обсяг навчальної діяльності в академічних годинах**

Денна форма навчання

| Види навчальної діяльності | Усього | Семестр |
| --- | --- | --- |
| 4 |
| 4.1 | 4.2 |
| Усього годин за навчальним планом | 90 | 90 | – |
| у тому числі:Аудиторні заняття | 20 | 20 | – |
| – лекції | 10 | 10 | – |
| – лабораторні роботи | – | – | – |
| – практичні заняття | 10 | 10 | – |
| – семінарські заняття | – | – | – |
| Самостійна робота | 70 | 70 | – |
| – підготовка до аудиторних занять | 30 | 30 | – |
| – виконання та захист курсової роботи | – | – | – |
| – виконання та захист індивідуальних завдань | – | – | – |
| – підготовка та складання екзамену | – | – | – |
| – підготовка до інших контрольних заходів | 20 | 20 | – |
| – опрацювання розділів, які не викладаються на лекціях | 20 | 20 | – |
| Форма семестрового контролю |  | Диф залік |  |

Заочна форма навчання

| Види навчальної діяльності | Усього | Семестр |
| --- | --- | --- |
| 4 |
| Усього годин за навчальним планом | 90 | 90 |
| у тому числі:Аудиторні заняття | 12 | 12 |
| – лекції | 6 | 6 |
| – лабораторні роботи | – | – |
| – практичні заняття | 6 | 6 |
| – семінарські заняття | – | – |
| Самостійна робота | 78 | 78 |
| – підготовка до аудиторних занять | 8 | 8 |
| – виконання та захист курсової роботи | – | – |
| – виконання та захист індивідуальних завдань | 22 | 22 |
| – опрацювання навчального матеріалу | 60 | 60 |
| – підготовка та складання екзаменів | – | – |
| – підготовка та складання інших контрольних заходів | 24 | 24 |
| Форма семестрового контролю |  | Диф. Залік |

|  |  |
| --- | --- |
| Зміст навчальноїдисципліни | Розділ 1. Теорія права та конституційне правоРозділ 2. Цивільне правоРозділ 3. Публічні галузі права |
| Заходи та критеріїоцінювання | Формою семестрового контролю з дисципліни єдиференційований залік. Семестрова оцінка за 12-бальною шкалою визначається як середнє арифметичне визначених оцінок з розділів 1-4 з подальшим переведенням до 100-бальної шкали.Необхідною умовою отримання позитивної оцінкикожного розділу є відпрацювання практичних занять.Необхідною умовою отримання позитивної семестрової оцінки з дисципліни за заочною формою навчання є зарахування індивідуального завдання, за яке відповідно до затверджених критеріїв виставляється оцінка «зараховано» / «не зараховано».Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни дорівнюєсеместровій |
| Політика викладання | Здобувач не допускається до семестрового контролю за відсутності позитивної оцінки (не нижче 4 балів) хоча б з одного із розділів.Оскарження процедури та результатів оцінювання розділів та семестрового оцінювання з боку здобувачів освіти здійснюється у порядку, передбаченому «Положенням про організацію освітнього процесу в УДУНТ». Порушення академічної доброчесності з боку здобувачів освіти, які, зокрема, можуть полягати у користуванні сторонніми джерелами інформації на контрольних заходах, тягнуть відповідальність у вигляді повторного виконання завдання та проходження процедури оцінювання |
| Специфічні засобинавчання | Навчальний процес передбачає використаннямультимедійного комплексу для проведення лекцій,комп’ютерних робочих місць та прикладного програмного забезпечення Microsoft Office. для проведення практичних занять. |
| Навчально-методичнезабезпечення | **Основна література*** 1. Конституція України: Прийнята на п’ятій сесії Верховної Ради України 28.06.1996 р. (із змінами і доповненнями).
	2. Цивільний кодекс України. (Відомості Верховної Ради України. – 2003. - № 40-44, ст. 356. Із змінами і доповненнями).
	3. Сімейний Кодекс України. (Відомості Верховної Ради України. – 2003. - № 21-22, ст. 135. Із змінами і доповненнями).
	4. Кримінальний Кодекс України. (Відомості Верховної Ради України. – 2001. - № 25-26, ст. 131. Із змінами і доповненнями).

**Допоміжна література** 1. Правознавство: Підручник /За відп. ред. О.В. Дзери. – 10-е вид., перероб. і допов. - К.: Юрінком Інтер, 2022. – 848 с.
2. Правознавство: Підручник /За відп. ред. С.В. Петков. – 2-е вид., перероб. і допов. - К.: Видавництво КТН, 2022. – 382 с.
3. Теорія держави і права. Академічний курс: Підручник /За ред. О.В.Зайчука, Н.М.Оніщенко. – К., 2023. – 688 с. Мельник М.І. «Правоохоронні органи та правоохоронна діяльність». - К.: «Атіка», 2021. – 576 с.
 |

Ухвалено на засіданні кафедри інтелектуальної власності та управління проектами (Протокол № 1 від \_\_\_\_.­­­­­­\_\_\_\_.2024 р.)

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Віталій ПЕТРЕНКО