СИЛАБУС

Обов’язкова навчальної дисципліни

ПРАВОЗНАВСТВО

|  |  |
| --- | --- |
| Код та назва  дисципліни | Правознавство |
| Коди та назви  спеціальностей, для  яких пропонується  навчальна дисципліна | 035 - Філологія  053 - Психологія  071 - Облік і оподаткування  072 - Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок  121- Інженерія програмного забезпечення  123 - Комп'ютерна інженерія  125 - Кібербезпека та захист інформації  133 - Галузеве машинобудування  142 - Енергетичне машинобудування  174 - Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка  183 - Технології захисту навколишнього середовища  192 - Будівництво та цивільна інженерія  273 - Залізничний транспорт  274 - Автомобільний транспорт  275 - Транспортні технології  015 – Професійна освіта (за спеціалізаціями)  029 – Інформаційна, бібліотечна та архівна справа  073 - Менеджмент  101 – Екологія  131 – Прикладна механіка  132 – Матеріалознавство  133 – Галузеве машинобудування  136 – Металургія  141 – Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка  144 – Теплоенергетика  161 – Хімічні інженерія та технології  175 – Інформаційно-вимірювальні технології  183 – Технології захисту навколишнього середовища |
| Рівень вищої освіти | Перший (бакалаврський) |
| Статус дисципліни | Обов’язкова навчальна дисципліна загальноуніверситетського каталогу |
| Обсяг дисципліни | 3 кредити ЄКТС (90 академічних годин) |
| Терміни вивчення  Дисципліни | 2 семестр (перший півсеместр) |
| Назва кафедри, яка  викладає дисципліну | Інтелектуальної власності та управління проектами |
| Провідний викладач  (лектор) | Професор, доктор технічних наук  Петренко Віталій Олександрович  E-mail: [petrenko\_v@email.ua](mailto:petrenko_v@email.ua)  пр. Науки, 4, кімн. 236, м. Дніпро  т.м. 0677103819  Доцент, кандидат юридичних наук  Виприцький Андрій Олексійович  E-mail: m.v.mihaylovski@ust.edu.ua,  пр. Науки, 4, кімн. 241, м. Дніпро |
| Мова викладання | Українська |
| Передумови вивчення  дисципліни | Базові знання з історії України, філософії, підприємницької діяльності та охорона праці. |
| Мета навчальної  дисципліни | Формування у здобувачів вищої освіти базових компетентностей для налаштування та використання систем управління базами даних, що пов’язані з контролем та управлінням бізнес-процесами підприємства |
| Очікувані результати  навчання | вміння визначати переконливість аргументів під час підготовки юридичних документів, зокрема тих, за посередництва яких обґрунтовується наявність або відсутність захищених ознак, менш сприятливого ставлення та зразку для порівняння |
| вміння оцінювати недоліки і переваги аргументів та контраргументів, аналізуючи відому проблему, що лежить у площині теорії права. Також важливою є здатність прогнозування способів вирішення тієї чи іншої справи, що передбачає застосування положень права, в практиці Верховного Суду, Конституційного Суду України та Європейського суду з прав людини |
| вміння формулювати тему власного прикладного дослідження, скласти та узгодити його план, самостійно оцінювати, збирати та аналізувати матеріали за визначеними джерелами, самостійно відбирати додаткові джерела. Ці вміння дадуть можливість також чітко визначити предмет дослідження та відкинути неактуальні для конкретного дослідження питання |
| вміння вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних. Це охоплює також вміння знаходити за їхньою допомогою національні та зарубіжні нормативно-правові акти, зразки документів, іншу інформацію та матеріали. Такі вміння дадуть можливість поглибити знання правозастосовувача щодо певних питань захисту від дискримінації, ознайомитися з актуальними правовими позиціями Верховного Суду України, Верховного Суду та Конституційного Суду України |

**Види та обсяг навчальної діяльності в академічних годинах**

Денна форма навчання

| Види  навчальної діяльності | Усього | Семестр | |
| --- | --- | --- | --- |
| 4 | |
| 4.1 | 4.2 |
| Усього годин за навчальним планом | 90 | 90 | – |
| у тому числі:  Аудиторні заняття | 20 | 20 | – |
| – лекції | 10 | 10 | – |
| – лабораторні роботи | – | – | – |
| – практичні заняття | 10 | 10 | – |
| – семінарські заняття | – | – | – |
| Самостійна робота | 70 | 70 | – |
| – підготовка до аудиторних занять | 30 | 30 | – |
| – виконання та захист курсової роботи | – | – | – |
| – виконання та захист індивідуальних завдань | – | – | – |
| – підготовка та складання екзамену | – | – | – |
| – підготовка до інших контрольних заходів | 20 | 20 | – |
| – опрацювання розділів, які не викладаються на лекціях | 20 | 20 | – |
| Форма семестрового контролю |  | Диф залік |  |

Заочна форма навчання

| Види навчальної діяльності | Усього | Семестр |
| --- | --- | --- |
| 4 |
| Усього годин за навчальним планом | 90 | 90 |
| у тому числі:  Аудиторні заняття | 12 | 12 |
| – лекції | 6 | 6 |
| – лабораторні роботи | – | – |
| – практичні заняття | 6 | 6 |
| – семінарські заняття | – | – |
| Самостійна робота | 78 | 78 |
| – підготовка до аудиторних занять | 8 | 8 |
| – виконання та захист курсової роботи | – | – |
| – виконання та захист індивідуальних завдань | 22 | 22 |
| – опрацювання навчального матеріалу | 60 | 60 |
| – підготовка та складання екзаменів | – | – |
| – підготовка та складання інших контрольних заходів | 24 | 24 |
| Форма семестрового контролю |  | Диф. Залік |

|  |  |
| --- | --- |
| Зміст навчальної  дисципліни | Розділ 1. Теорія права та конституційне право  Розділ 2. Цивільне право  Розділ 3. Публічні галузі права |
| Заходи та критерії  оцінювання | Формою семестрового контролю з дисципліни є  диференційований залік. Семестрова оцінка за 12-бальною шкалою визначається як середнє арифметичне визначених оцінок з розділів 1-4 з подальшим переведенням до 100-бальної шкали.  Необхідною умовою отримання позитивної оцінки  кожного розділу є відпрацювання практичних занять.  Необхідною умовою отримання позитивної семестрової оцінки з дисципліни за заочною формою навчання є зарахування індивідуального завдання, за яке відповідно до затверджених критеріїв виставляється оцінка «зараховано» / «не зараховано».  Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни дорівнює  семестровій |
| Політика викладання | Здобувач не допускається до семестрового контролю за відсутності позитивної оцінки (не нижче 4 балів) хоча б з одного із розділів.  Оскарження процедури та результатів оцінювання розділів та семестрового оцінювання з боку здобувачів освіти здійснюється у порядку, передбаченому «Положенням про організацію освітнього процесу в УДУНТ». Порушення академічної доброчесності з боку здобувачів освіти, які, зокрема, можуть полягати у користуванні сторонніми джерелами інформації на контрольних заходах, тягнуть відповідальність у вигляді повторного виконання завдання та проходження процедури оцінювання |
| Специфічні засоби  навчання | Навчальний процес передбачає використання  мультимедійного комплексу для проведення лекцій,  комп’ютерних робочих місць та прикладного програмного забезпечення Microsoft Office. для проведення практичних занять. |
| Навчально-методичне  забезпечення | **Основна література**   * 1. Конституція України: Прийнята на п’ятій сесії Верховної Ради України 28.06.1996 р. (із змінами і доповненнями).   2. Цивільний кодекс України. (Відомості Верховної Ради України. – 2003. - № 40-44, ст. 356. Із змінами і доповненнями).   3. Сімейний Кодекс України. (Відомості Верховної Ради України. – 2003. - № 21-22, ст. 135. Із змінами і доповненнями).   4. Кримінальний Кодекс України. (Відомості Верховної Ради України. – 2001. - № 25-26, ст. 131. Із змінами і доповненнями).   **Допоміжна література**   1. Правознавство: Підручник /За відп. ред. О.В. Дзери. – 10-е вид., перероб. і допов. - К.: Юрінком Інтер, 2022. – 848 с. 2. Правознавство: Підручник /За відп. ред. С.В. Петков. – 2-е вид., перероб. і допов. - К.: Видавництво КТН, 2022. – 382 с. 3. Теорія держави і права. Академічний курс: Підручник /За ред. О.В.Зайчука, Н.М.Оніщенко. – К., 2023. – 688 с. Мельник М.І. «Правоохоронні органи та правоохоронна діяльність». - К.: «Атіка», 2021. – 576 с. |

Ухвалено на засіданні кафедри інтелектуальної власності та управління проектами (Протокол № 1 від \_\_\_\_.­­­­­­\_\_\_\_.2024 р.)

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Віталій ПЕТРЕНКО